

NIEDERSCHRIFT

der Sitzung des Seniorenbeirats der Stadt Ludwigsfelde

Sitzungstermin: Montag, 03.08.2026
Sitzungsbeginn: 13:00 Uhr
Sitzungsende: 15.10 Uhr
Ort, Raum: Schulungszentrum DLRG Stadtverband
Ludwigsfelde-Zossen Jahnstraße 18-20,
14974 Ludwigsfelde

Anwesend: Karl-Heinz Richter, Regina Päsler, Karin Marquard,
Peter Kramer, Erika Dahlke, Christine Kirchwehm

Gäste: Gudrun Jentsch - OV-DRK - Ludwigsfelde
Frank Spade - Ausbilder DIGITAL FIT für Senioren - Akademie 2. LH
Werner Altmann - Ehrenamtsbüro Ludwigsfelde
Frank Brosig - geplante Internethilfe für Seniorinnen/Senioren in Lu

Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung Beschlussfähigkeit
2. Beschlussfassung über eventuelle Änderungsanträge zur Tagesordnung
3. Check Niederschrift der Beiratssitzung am 29.06.2026
4. Fragen, Anliegen von Einwohnern und Gästen
5. Austausch mit Gudrun Jentsch, DRK - Gemeinsame Planungen
6. Veranstaltungen das 2. Halbjahr 2026 - update
7. Terminfindung „Projektentwicklung Rousseaupark“
14.08. - 11-17 Uhr / 17.08. - 14-18 Uhr / 18.08. - 14-18 Uhr / 19.08. - 13-19 Uhr
8. Boule-Anlage / Bürgerhaushalt - Stand der Dinge / Termin mit Kommunalservice
9. Planungen 2027
10. Allgemeine Diskussion, Verschiedenes
11. Herr Spade - Akademie 2. LH - ALLRIS System

TOP 1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende Karl-Heinz Richter eröffnet um 13.00 Uhr die Sitzung und begrüßt die Gäste.

Der Vorsitzende stellt fest, dass fristgemäße geladen wurde.

Der Beirat ist beschlussfähig, es sind 6 Beiratsmitglieder anwesend.

TOP 2 Beschlussfassung Tagesordnung

keine Änderungen zur Tagesordnung.

TOP 3 Check Niederschrift der Beiratssitzung vom 29.06.2026

Das Protokoll vom 29.06.2026 wurde einstimmig im Umlaufverfahren beschlossen.

Das Protokoll dieser Sitzung soll ebenfalls im Umlaufverfahren beschlossen werden.

TOP 4 Fragen, Anliegen von Einwohnern und Gästen

Der Ehrenamtskoordinator Werner Altmann und Frank Brosig stellen gemeinsam das Angebot „Internethilfe für Senioren“ vor, das bereits sehr erfolgreich in Kleinmachnow durchgeführt wird. Da Frank Brosig über ein fundiertes Wissen in Sachen, PC, Handy und Netzwerken verfügt, möchte er gerne seine Dienste für SeniorInnen in Ludwigsfelde ehrenamtlich anbieten.

In Kleinmachnow wird das Projekt vom Seniorenbeirat und der Gemeinde unterstützt, Schirmherr ist ein Mitglied im Seniorenbeirat, Kontakt und Anlaufstelle für Anfragen ist die Gemeinde. Dieses Modell könnte in Ludwigsfelde analog angeboten werden: Die Mitglieder des Seniorenbeirat sprechen sich einstimmig dafür aus, als Träger des Angebots zu fungieren, der Kontakt und die Anfragen könnten über den Fachdienst Soziales im Rathaus laufen. Die Offerte soll als „Hilfe zur Selbsthilfe“ über die Homepage der Stadt und den LuBoten bekannt gemacht werden. Werner Altmann wird eine entsprechende Anfrage an den Fachdienst Soziales richten. Frank Brosig wird gebeten, an der weiteren Sitzung teilzunehmen.

Link zum Projekt Kleinmachnow:

- <https://www.ehrenamt-tks.de/menschen-und-projekte/christine-stephan-internethilfen-fuer-senioren/>

TOP 5 Austausch mit Gudrun Jentsch, DRK - Gemeinsame Planungen

Gudrun Jentsch stellt die Arbeit des DRK in Ludwigsfelde und seinen Ortsteilen vor.

Es wird verabredet, dass sich der Seniorenbeirat beim OV DRK-Ludwigsfelde vorstellt.

Kurze Info über das Online-Portal: HEUTE IM WALDHAUS mit jeweils allen Angeboten vor Ort.

TOP 6 Veranstaltungen 2. Halbjahr 2026 - update

- **Stadtteilspaziergang 15.09.2026 - Kerzendorf**

Vorbesichtigung der Route am 03.09.2026 ab 10.30 Uhr - Teilnehmer Regina Päsler, Christine Kirchwehm, Peter Kramer, Christiane Dunkel.

- **2. FLAMINGO-Frühstück „Gesund - Gesellig - Gemeinsam“**

Termin 18.09.2026 von 10.00 - 13.00 Uhr - wieder zu gleichen Konditionen.

Links vom Eingang wird ein Tisch für Gäste reserviert - geplant für Einladung mit Begleitung: Thomas DuChesne, Frank Kerber, Steffen Sievers. Musikalische Einlagen: angefragt wird von Karl-Heinz Richter: Bianca Harousta, Gage wird kalkuliert mit € 200,00. Peter Kramer klärt die Finanzierung aus dem Etat Seniorenbeirat.

Abstimmungsergebnis			
anwesend	ja	nein	Enthaltung
6	6	0	0

- **Mobiles Senioren-Nottelefon**

Termin 16.09.2026 ab 14.00 Uhr vom VS Bürgerhilfe - Hausnotruf Nord mit Tilo Wundersee im Glaskasten, Mittelganghaus der Märkischen Heimat.

- **2. Gesund Kochen in Zusammenarbeit mit Elena Bernack PvO November**

Noch keine konkrete Termin-Planung

TOP 7 Terminfindung „Projektentwicklung Rousseau-Park“

Peter Kramer hat Jens Wylegalla das Interesse und die Unterstützung vom SBR bei der Konkretisierung und für weitere Koordinierungsgesprächen für einen funktionalen Gemeinschaftsraums im Bereich der jetzt noch zu bebauenden Flächen übermittelt. SBR-Mitglieder könnten teilnehmen an den Terminen 17.08. - 14-18 Uhr / 18.08. - 14-18 Uhr.

TOP 8 Boule-Anlage / Bürgerhaushalt - Stand der Dinge / Termin mit Kommunalservice

Karin Marquard berichtet, dass der SBR-Vorschlag „Boule-Anlage“ für eine Finanzierung aus dem Bürgerhaushalt ausgewählt worden ist, es gab ersten Kontakt mit dem Kommunalservice. Es geht nun in die gemeinsame Recherche für einem geeigneten Standort. Karin Marquard wird Kontakt aufnehmen zu den beteiligten und zu beteiligenden Bereichen - als Ansprechpartner für die Standortrecherche könnte auch die Märkische Heimat hinzugezogen werden. Der SBR spricht sich dafür aus, dass der Standort für die kinder- und familienfreundliche Anlage zentrumsnah sein soll: die Nähe zum Klubhaus und zum Rathaus und Sanitäranlagen in unmittelbarer Nähe sind essenziell. An zu vereinbarenden Terminen werden neben Karin Marquard auch Karl-Heinz Richter und Christine Kirchwehm teilnehmen.

TOP 9 Planung 2027

Der TOP wird auf die nächste Sitzung verschoben.

TOP 10 Allgemeine Diskussion, Verschiedenes

- Ein erster Themen- und Terminvorschlag von Andreas Schieweck, Projekt „Kompetent bis ins Alter“: zum Thema „Testament“ mit einer Notarin aus Zossen am 08.10.2026. Der Vorsitzende wird das Interesse am Thema bei der nächsten Boule-Veranstaltung am 12.08.2026 eruieren.
- Der Seniorenbeirat hat eine finanzielle Beteiligung für die Raumnutzung des DLRG-Schulungszentrums im Rahmen des Budgets des SBR besprochen und beschließt eine pauschale monatliche Beteiligung in Höhe von € 50,00.

Abstimmungsergebnis			
anwesend	ja	nein	Enthaltung
6	6	0	0

- An der Stadtrundfahrt des Bürgermeisters am 17.09.2026 können 5 vom SBR benannte Personen teilnehmen. Der SBR wird 5 Teilnehmer benennen und garantiert der Akademie 2. LH die Übernahme der Kosten i. H. v. € 12,00 pro Person.

Abstimmungsergebnis			
anwesend	ja	nein	Enthaltung
6	6	0	0

TOP 11 Herr Spade - Akademie 2. LH - Allris System

Der Sitzungsdienst hat neue Zugangsdaten übermittelt, der Zugang zum System für alle Mitglieder wurde mit Unterstützung von Frank Spade und Frank Brosig weitgehend umgesetzt.

Nächste SBR-Sitzungen im DLRG Schulungszentrum

07.09.2026 13.00 Uhr geplant mit ASB Tagespflege, Frau Fritsche

Der Vorsitzende schließt die Sitzung um 15.10 Uhr

gez. Karl-Heinz Richter
Vorsitzender des Seniorenbeirates

gez. Karin Marquard
Schriftführerin